



Presidenza del Consiglio dei Ministri

STRUTTURA DI MISSIONE INVESTITALIA

Allegato 2

**AVVISO PUBBLICO
RACCOLTA DI PROPOSTE PROGETTUALI
PER LA SELEZIONE DI 20 CITTA' PILOTA CON LE QUALI ELABORARE
E ATTUARE UN PIANO DI INVESTIMENTI
(ITALIA CITY BRANDING 2020)**

Scheda idea progettuale

Indice

OGGETTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	2
SEZIONE 1 – SOGGETTO PROPONENTE.....	2
1.1 Riferimenti Ente	2
1.2 Responsabile del progetto	2
1.3 Legale rappresentante	2
1.4 Referente operativo	3
1.5 Altri soggetti coinvolti (da compilare in caso di avvalimento di società in house come definite dall’art. 2 D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175)	3
SEZIONE 2 – SPECIFICHE RICHIESTE	4
SEZIONE 3 – PIANO DI ATTIVITÀ e CRONOPROGRAMMA	5

OGGETTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE¹

--

DURATA²: (n. mesi)

SEZIONE 1 - SOGGETTO PROPONENTE

1.1 Riferimenti Ente

Comune	
Indirizzo	(C.A.P.)
Telefono	
E-mail	
Posta certificata	
Codice Fiscale	
Partita IVA	

1.2 Responsabile del progetto

Cognome	
Nome	
Sede:	
Comune (Prov.)	
Indirizzo	(C.A.P.)
Telefono	
E-mail	

1.3 Legale rappresentante

Cognome	
Nome	
Sede:	
Comune (Prov.)	
Indirizzo	(C.A.P.)

¹ Indicare l'oggetto dell'investimento correlato alla richiesta di finanziamento finalizzata al conseguimento della progettazione definitiva e/o esecutiva

² Indicare il periodo (in mesi) necessario per espletare tutte le fasi necessarie per il conseguimento della progettazione definitiva e/o esecutiva per cui si chiede il finanziamento

<i>Telefono</i>	
<i>E-mail</i>	

1.4 Referente operativo

Cognome	
Nome	
Sede:	
<i>Comune (Prov.)</i>	
<i>Indirizzo</i>	(C.A.P.)
<i>Telefono</i>	
<i>E-mail</i>	

1.5 Altri soggetti coinvolti (da compilare in caso di avvalimento di società in house come definite dall'art. 2 D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175)

Cognome	
Nome	
Sede:	
<i>Comune (Prov.)</i>	
<i>Indirizzo</i>	(C.A.P.)
<i>Telefono</i>	
<i>E-mail</i>	

Cognome	
Nome	
Sede:	
<i>Comune (Prov.)</i>	
<i>Indirizzo</i>	(C.A.P.)
<i>Telefono</i>	
<i>E-mail</i>	

Cognome	
Nome	
Sede:	
<i>Comune (Prov.)</i>	
<i>Indirizzo</i>	(C.A.P.)
<i>Telefono</i>	
<i>E-mail</i>	

SEZIONE 2 - SPECIFICHE RICHIESTE

a) Descrizione sintetica dell'idea progettuale e del suo sviluppo nelle attività previste (massimo due cartelle) con il dettaglio dei seguenti elementi, nonché di ogni altro elemento utile ai fini della presentazione della proposta:

- i. Tipologia, ambito, servizi forniti e/o categoria produttiva, e caratteristiche del progetto per il quale si richiede il finanziamento delle spese di progettazione;
- ii. indicazione della quota di partecipazione del proponente alle spese di progettazione (specificando importi in denaro e/o in natura);
- iii. costo complessivo del progetto, piano finanziario ed eventuali risorse a copertura dell'investimento correlato con esplicitazione delle fonti di finanziamento, soprattutto nel caso di apporto/attrazione di capitali privati;
- iv. a fronte del finanziamento richiesto, descrizione del piano di investimento che si intende realizzare (preferibilmente infrastrutturale), fornendo indicazioni sull'impatto economico atteso (analisi costi benefici), sulla gestione e sostenibilità finanziaria, e elementi atti ad indicare l'accrescimento di attrattività del Comune o delle aree interessate dai nuovi investimenti;
- v. tipologia e numero di beneficiari diretti e indiretti e le relative modalità di individuazione;
- vi. tempi di esecuzione suddivisi per fasi (le fasi dell'esecuzione, a titolo esemplificativo e non esaustivo³, riguardano: definizione e regolamentazione attività; definizione e stipula contratto; autorizzazione conferimento incarico; concessione finanziamento; esecuzione intervento; chiusura intervento) in cui sia inclusa la stima dei tempi di attraversamento previsti tra fasi autorizzative;
- vii. eventuali misure poste (o da porre) in essere per evitare ritardi nell'attuazione;
- viii. indicazione e disponibilità delle aree in cui saranno svolte le attività progettuali;
- ix. dimensione dell'investimento da realizzare con indicazione dei risultati attesi;
- x. partecipazione di eventuali soggetti privati e le modalità di coinvolgimento attraverso procedure di evidenza pubblica;
- xi. esplicitazione di indicatori (di realizzazione e di risultato finale) ed eventuali sistemi di monitoraggio posti in essere.

³ Da completare con eventuali ulteriori fasi riguardanti l'idea progettuale specifica.

- b) una scheda relativa ai soggetti pubblici e privati co-finanziatori del progetto, con indicazione del relativo apporto finanziario (eventuale);
- c) le intese o accordi sottoscritti con i soggetti di cui al punto b);
- d) l'indicazione dello strumento di finanziamento approvato o gestito dal Comune atto a cofinanziare la proposta presentata;
- e) una dichiarazione del RUP relativa alla conformità degli interventi proposti con gli strumenti di pianificazione urbanistica vigenti o adottati, nonché con i regolamenti edilizi (eventuale);
- f) una dichiarazione del RUP relativa alla compatibilità della proposta dal punto di vista ambientale e sociale (eventuale)

SEZIONE 3 - PIANO DI ATTIVITÀ e CRONOPROGRAMMA

Titolo attività	Descrizione analitica delle fasi previste	Output
Attività 1		
Attività 2		
Attività 3		
Attività 4		
.....		

MESE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Attività 1:													
Attività 2:													
Attività 3:													
Attività 4:													
Attività ...:													

Luogo, Data/...../.....

FIRMA DIGITALE
del Legale rappresentante (o suo delegato)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82