

VERBALE – LA CORREZIONE DEGLI ERRORI

	I casi	L'errore	Il rimedio
1	Costituzione assemblea	Errata indicazione di proprietario presente o di un suo delegato o del luogo o dell'ora di convocazione, non corrispondenti alla situazione reale	<p>Contornare la parte da correggere, inserire un riferimento di richiamo, in calce al verbale sul documento stesso o foglio accluso.</p> <p>Indicare “Si corregge quanto al riferimento (numero di riferimento) ...” da “vecchio valore “ a “nuovo valore”.</p> <p>Ad esempio (NDR Pinco Pallino in realtà è assente)</p> <p><u>Pinco Pallino presente per millesimi 15/1000</u> 1*</p> <p>.....</p> <p>In calce al verbale:</p> <p>“Si corregge quanto al riferimento 1**” da <u>Pinco Pallino presente per millesimi 15/1000</u> in “Pinco Pallino assente per millesimi 0”</p> <p>Data</p> <p>Firma del presidente e firma del segretario</p>
2	Sulla deliberazione	Al contrario della realtà è stato indicato che il quorum speciale (es. amministratore, manutenzione straordinaria di rilevante entità, abbattimento barriere, etc).	Metodo identico
3	Sulla votazione	Alfa ha votato a favore della delibera solo per se stesso e non anche per i rappresentati che erano invece contrari.	Metodo identico
4	Sull'oggetto	E' stato scritto “l'assemblea delibera all'unanimità appalto all'impresa Alfa al prezzo di ...” ma nella realtà si è deciso per l'appalto all'impresa Beta ed il prezzo riportato è quello da questa offerto	Metodo identico