



FONDAZIONE CRC

Concorso di Idee “il rondò dei talenti”
riservato ad architetti ed ingegneri under 40
per la riqualificazione dell’edificio sito in
Cuneo, via Luigi Gallo, 1 destinato ad
attività didattiche ed espositive

Disciplinare di Concorso

1 - INFORMAZIONI GENERALI

Premessa 2

1.1 - Ente banditore 2

1.2 - Responsabile del Procedimento e coordinamento 2

1.3 - Tipologia della procedura concorsuale 2

1.4 - Oggetto del Concorso 3

1.5 - Costo stimato per la realizzazione dell'opera 3

2 - CALENDARIO, DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

2.1 - Calendario 4

2.2 - Documentazione di Concorso 4

3 - RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1 - Riferimenti normativi 5

3.2 - Soggetti ammessi alla partecipazione 5

3.3 - Motivi di esclusione e limiti di partecipazione 6

3.4 - Soccorso istruttorio 6

3.5 - Avvalimento 6

3.6 - Condizioni di partecipazione 7

3.7 - Uso della piattaforma informatica 8

3.8 - Anonimato 8

3.9 - Diritto d'autore 8

3.10 - Lingue del Concorso e sistema di misura 8

3.11 - Registrazione 9

4 - FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

4.1 - Elaborati progettuali richiesti 10

4.2 - Documentazione amministrativa richiesta 10

4.3 - Richiesta chiarimenti e comunicazioni 11

4.4 - Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa 11

5 - FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1 - Commissione giudicatrice 12

5.2 - Procedura e criteri di valutazione 12

5.3 - Scioglimento dell'Anonimato e graduatoria provvisoria 13

5.4 - Premi e riconoscimenti 13

6 - OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1 - Affidamento dell'incarico 15

6.2 - Requisiti speciali 15

6.2.1 - Copertura assicurativa 15

6.2.2 - Requisiti di capacità tecnica e professionale 15

6.3 - Pubblicazione e mostra delle proposte ideative 16

7 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1 - Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 17

7.2 - Pubblicazione del bando 17

7.3 - Tutela giurisdizionale 17

1 - INFORMAZIONI GENERALI

PREMESSA

La Fondazione della Cassa di Risparmio di Cuneo è un Ente di diritto privato ed, in quanto tale non risulta in alcun modo assoggettato alla disciplina sui Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016; tuttavia per questa particolare procedura ha ritenuto autonomamente, a maggiore garanzia dei partecipanti, e della riuscita della competizione progettuale, di fare riferimento nel presente Disciplinare ad alcune disposizioni del Codice dei Contratti pubblici contenute nell'articolato e riportate fedelmente in questo testo.

1.1 - ENTE BANDITORE

Denominazione: Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo - da ora in poi Fondazione CRC

Indirizzo: via Roma, 17 12100 Cuneo - CN

con il patrocinio di:

- Comune di Cuneo
- Ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo

1.2 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COORDINAMENTO

- Responsabile del Procedimento: Ing. Andrea Silvestri - Direttore Generale di FCRC
- Coordinatore operativo: arch. Andrea Marchisio via Malherbes 24, 11100 Aosta - AO

1.3 - TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dalla Fondazione CRC è stato disposto con delibere del C.d.A. del 10/06, 25/06 e 18/09 del 2019.

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.3, che alla data di pubblicazione del bando non abbiano superato i 40 anni, e che per il successivo incarico possiedano i requisiti di cui al successivo punto 6.2.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, il vincitore, i due successivi migliori classificati ed eventuali altre proposte meritevoli.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web:

<https://www.concorsiarchibo.eu/rondodeitalenti>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4 - OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative finalizzate al re-styling esterno, alla rifunzionalizzazione del piano terreno e del lastrico solare, con le relative pertinenze dell'immobile sito in Cuneo, via Luigi Gallo 1, come descritto nelle linee guida alla progettazione allegate al presente bando.

Al soggetto vincitore, qualora in possesso dei requisiti di cui ai punti 3.2, 6.2.1 e 6.2.2, e che non rientri nelle clausole di esclusione di cui al punto 3.3, sarà affidata la progettazione integrale e coordinata, nonché la Direzione dei lavori, alle condizioni economiche di cui al punto 6.1 del presente Disciplinare.

1.5 - COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Trattandosi di un Concorso di Idee, l'Ente banditore non ha definito nel dettaglio il costo dell'opera; tuttavia si ritiene congruo fissare un indicativo limite di costo. Tale costo massimo può essere stimato in €. 1.293.500,00 al netto dell'IVA

Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera, viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Descrizione	ID opere	Complessità	Importo
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.20	0,95	€ 1.171.975,00
Strutture	Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche soggette ad azioni sismiche	S.02	0,95	€ 210.200,00
Impianti	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici [...]	AI.01	0,75	€ 32.950,00
	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria [...]	AI.02	0,75	€ 24.000,00
	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi [...]	AI.03	0,75	€ 174.375,00
Costo stimato per la realizzazione dell'opera				€ 1.613.500,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti di cui al punto 6.2.2 e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

2 - CALENDARIO, DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

2.1 - CALENDARIO

Per lo svolgimento del Concorso sono previste le seguenti scadenze:

- 24 settembre - pubblicazione del Bando-Disciplinare di Concorso e contestuale apertura del periodo per richiedere chiarimenti;
- 04 ottobre 2019 - termine richiesta chiarimenti;
- 11 ottobre 2019 - pubblicazione risposte quesiti;
- 11 ottobre 2019 ore 15:00 - seduta pubblica di generazione delle chiavi informatiche presso la sede della Fondazione CRC;
- 20 novembre 2019 - ore 12:00 - termine per la consegna elaborati;
- 20 novembre 2019 - avvio esame preliminare delle proposte presentate;
- 26 e 27 novembre 2019 - lavori della Giuria;
- 28 novembre 2019 - ore 15:00 - seduta pubblica di decrittazione dei documenti amministrativi e proclamazione della graduatoria provvisoria.

2.2 - DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

I partecipanti possono consultare e scaricare la seguente documentazione dal sito del Concorso: <https://www.concorsiarchibo.eu/rondodeitalenti/documenti>

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A	Modulo_1_Istanza di partecipazione, accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare e dichiarazioni a corredo
---	--

DOCUMENTAZIONE TECNICA

1	Linee guida alla Progettazione
2	Estratto Carta tecnica comunale e PRG
3	Documentazione Catastale
4	Piante dello stato attuale
5	Documentazione Fotografica
6	Piante prospetti e sezioni progetto originario
7	Documentazione Città dei Talenti
8	Calcolo dei corrispettivi
9	Layout tavola
10	Bozza contratto di affidamento

3 - RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1 - RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge Regionale 4 ottobre 2018 n° 16 - "Misure per il riuso, la riqualificazione dell'edificato e la rigenerazione urbana": <http://arianna.cr.piemonte.it/iterlegcoordweb/dettaglioLegge.do?urnLegge=urn:nir:regione.piemonte:legge:2018;16@2018-10-26&tornaIndietro=true>
- PRG del Comune di Cuneo: <http://www.comune.cuneo.it/programmazione-del-territorio/urbanistica/piano-regolatore-generale/elaborati-del-prg-vigente.html>; http://www.comune.cuneo.it/uploads/media/p6_legenda.pdf ; http://www.comune.cuneo.it/fileadmin/comune_cuneo/content/amm_organiz/programmazione_territorio/Urbanistica/piano_regolatore_gen/elaborati_prg/p6/p6_tav04.pdf
- NdA del PRG del Comune di Cuneo: <http://www.comune.cuneo.it/programmazione-del-territorio/urbanistica/piano-regolatore-generale/elaborati-del-prg-vigente/p1-norme-di-attuazione.html>;
- Regolamento Edilizio del Comune di Cuneo: http://www.comune.cuneo.it/uploads/media/Regolamento_Edilizio.pdf;
- Regolamento di Igiene del Comune di Cuneo: <http://www.comune.cuneo.it/attivita-produuttive/regolamenti/regolamento-comunale-di-igiene-e-sanita.html>

e per quanto richiamato espressamente in questo Disciplinare:

- D.lgs. 50/2016 e smi Codice dei Contratti Pubblici¹

La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte;
- altri Avvisi pubblicati sul sito del Concorso.

3.2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al Concorso Architetti ed ingegneri italiani abilitati all'esercizio della professione, nati successivamente al 20/09/1979, che non siano soggetti alle cause di esclusione descritte al punto 3.3 del presente disciplinare, ed in regola con l'assolvimento dei contributi previdenziali e dei crediti formativi professionali.

Tali soggetti possono partecipare in forma singola, associata o di raggruppamento temporaneo. In caso di partecipazione associata o di RTP i partecipanti, oltre a possedere tutti i requisiti sopra esplicitati, dovranno nominare un capogruppo che sarà referente unico con la Fondazione CRC.

Considerato il tema e le finalità del Concorso è auspicabile la partecipazione di gruppi interdisciplinari che, accogliendo professionalità diverse, a supporto del capogruppo (necessariamente architetto od ingegnere) e riescano in tal modo a conseguire un risultato di qualità elevata.

¹ Cfr. Premessa

3.3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a. il Responsabile del Procedimento, il coordinatore, i membri della commissione giudicatrice;
- b. i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c. i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d. i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e. i dipendenti dell'Ente banditore;

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipino al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.-co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.4 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale esplicitate nel successivo punto 6.2.2 necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvali-

mento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva come ad esempio l'iscrizione all'Ordine professionale.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui al punto 3.3, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

L'Ente banditore, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone al partecipante di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3.6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare e nella documentazione di Concorso.

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi unicamente alle modalità tecnico-operative di caricamento delle proposte sul sistema, è possibile contattare: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.7 - USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il Responsabile del Procedimento in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una palese ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave palese invece verrà pubblicata sul sito web del concorso ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Il sistema assegnerà a ciascun partecipante un proprio codice identificativo univoco.

Ultimati i lavori della giuria, il Responsabile del Procedimento in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, consentendo il pieno rispetto dell'anonimato.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione dei progetti sul sistema, è possibile contattare il Responsabile del Procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica info@fondazionecrc.it inserendo all'oggetto "Concorso il rondò dei talenti"

3.8 - ANONIMATO

La piattaforma garantirà l'anonimato per tutta la durata del Concorso

3.9 - DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10 - LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11 - REGISTRAZIONE

Il concorrente per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/rondodeitalenti/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata, e premere sul pulsante “Invia iscrizione” entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante “Invia iscrizione”, non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4 - FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

Per la preselezione è richiesta la presentazione di un'idea progettuale. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea architettonica di fondo che il partecipante è intenzionato a sviluppare ed a consegnare come suo contributo.

I progettisti partecipanti dovranno dimostrare alla commissione giudicatrice la proposta progettuale attraverso la stesura di un concetto architettonico convincente.

Il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto delle Linee guida per la progettazione e dei Regolamenti nazionali, regionali e comunali, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate di seguito.

4.1 - ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI

E' richiesta la presentazione di un dossier, contenuto in unico file PDF, avendo cura di eliminare dal files qualsiasi riferimento all'autore, pena l'esclusione dal concorso,² della dimensione massima di 20 MB - 300dpi - senza copertina o cartiglio composto da:

1. Una Tavola in formato UNI A1 orizzontale, comprensiva di testo esplicativo, contenente il concept della proposta progettuale realizzato tramite diagrammi, schemi planimetrici, schemi aggregativi, profili, sezioni, viste tridimensionali, nella forma e con tecnica a scelta del concorrente, che possano narrare e far comprendere in modo compiuto l'idea che si intende sviluppare, secondo il layout presente nella sezione documenti del sito del Concorso.
2. Una relazione in formato UNI A3 di 10.000 battute (carattere Arial 11 punti, spazi inclusi e senza immagini ed altri schemi grafici) nella quale mettere in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione elencati al punto 5.2.

Gli elaborati richiesti devono riportare esclusivamente la dicitura:

"Concorso di Idee il rondò dei talenti" che dovrà essere posto, laddove indicato nel layout della tavola, con carattere Arial corpo 25.

Elaborati che contengano oltre alla dicitura sopraindicata ed alle didascalie tecniche, altri elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità dell'elaborato saranno esclusi dalla valutazione.

Una violazione dell'anonimato comporta l'esclusione dal Concorso.

Elaborati non richiesti al presente punto saranno segnalati, nel Rapporto Preliminare, dal Coordinatore alla Commissione giudicatrice che deciderà in merito alla loro ammissione.

4.2 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo dell'eventuale raggruppamento temporaneo, la compilazione/il caricamen-

² Ci si riferisce in particolare a quanto presente nelle proprietà del file pdf che andranno completamente cancellate. A tale proposito è bene che i concorrenti effettuino delle prove su entrambe i sistemi operativi, windows e mac. La piattaforma mette a disposizione dei partecipanti due programmi, differenti per sistema operativo, che consentono una facile gestione di questo passaggio.

to, nel sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa firmata digitalmente:

- Istanza di partecipazione redatta in conformità al modulo predisposto e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Modulo_1).

Con l'istanza di partecipazione i concorrenti dovranno dichiarare:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al concorso;
- di possedere i requisiti di ammissione indicati al punto 3.2;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione indicati al punto 3.3 del disciplinare del concorso;
- di accettare le norme contenute nel disciplinare di concorso.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei - costituiti o da costituirsi - ciascun partecipante deve presentare l'istanza (Modulo_1), debitamente sottoscritta, unitamente al mandato di rappresentanza del capogruppo;
- nel caso di studio associato, l'istanza (Modulo_1) deve essere sottoscritta dai componenti dello studio associato.

La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una cartella compressa (ZIP) delle dimensioni massime di 10 MB, opportunamente criptata, seguendo la guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo: <https://www.concorsiarchibo.eu/rondodeitalenti/documenti> prima del caricamento in piattaforma.

4.3 - RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiarchibo.eu/rondodeitalenti/quesiti> entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del Responsabile del Procedimento, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti in calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente bando.

4.4 - MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

5 - FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice sarà composta da n. 6 commissari effettivi selezionati secondo criteri di competenza, tra professionisti esperti.

La composizione sarà la seguente:

1. Giandomenico Genta, Presidente della Fondazione CRC
2. Marco Cammelli, Presidente della Commissione per i Beni e le Attività Culturali in ACRI - Associazione Casse di Risparmio Italiane
3. Carolyn Christov-Bakargiev, Direttrice del Castello di Rivoli Museo d'Arte Contemporanea
4. Cris Bangle, Designer
5. Claudio Bonicco Presidente dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Cuneo
6. Pier Giorgio Giannelli Presidente dell'Ordine degli Architetti P.P.C di Bologna

La commissione giudicatrice potrà operare esclusivamente alla presenza di almeno quattro membri.

Ogni decisione dovrà essere sottoposta a votazione. Non saranno ammesse astensioni.

Se necessario, la Commissione Giudicatrice potrà richiedere il parere di consulenti esterni senza facoltà di voto.

La Commissione, il cui giudizio è vincolante per la Fondazione CRC, si avvarrà, per la compilazione dei verbali, dell'aiuto del Coordinatore che pertanto parteciperà alle riunioni.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la Commissione redigerà il verbale finale, contenente la graduatoria del Concorso, con le proprie motivazioni. Tale verbale sarà pubblicato sul sito web del concorso. Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposita Delibera del C.d.A.. La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine indicato nel calendario.

5.2 - PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione prevede due gradi.

Prima che la Commissione giudicatrice valuti gli elaborati presentati, il Coordinatore, esegue in una seduta riservata un esame tecnico preliminare, per la verifica della congruità della documentazione prodotta alle indicazioni/prescrizioni del bando, senza giudizio di merito. La relazione sul tale verifica è consegnata alla Commissione Giudicatrice all'atto dell'inizio dei lavori.

La Commissione Giudicatrice decide all'inizio della seduta in merito all'ammissione dei partecipanti relativamente a quanto emerso nell'esame preliminare del Coordinatore.

I lavori della Commissione avverranno per successive tornate di valutazione, effettuate tenendo conto dei successivi criteri, e si concluderà con l'attribuzione dei punteggi e con la conseguente stesura della graduatoria:

Criterio	Punti
Riqualificazione delle pertinenze esterne: capacità di dialogo e compenetrazione con lo spazio pubblico; funzionalità ed utilizzo di materiali eco-compatibili	10
Rifunzionalizzazione del piano terreno: originalità e creatività della proposta in relazione alle funzioni, attitudine alla adattabilità e flessibilità nel tempo, efficienza della pianta, utilizzo di materiali eco-compatibili	20
Rifunzionalizzazione del lastrico solare: originalità e creatività della proposta in relazione alle funzioni, attitudine alla adattabilità e flessibilità nel tempo, utilizzo di materiali eco-compatibili	20
Restyling delle facciate: originalità e creatività e riconoscibilità della proposta in relazione con le funzioni svolte dall'edificio, capacità di instaurare un dialogo con il contesto, aspetti tecnologici	50
Totale	100

La Commissione giudicatrice potrà individuare, oltre al vincitore e due premiati, ulteriori proposte progettuali meritevoli di menzione.

5.3 - SCIOGLIMENTO DELL'ANONIMATO E GRADUATORIA PROVVISORIA

Alla data fissata al punto 2.1, presso la sede della Fondazione CRC, verrà effettuata una seduta pubblica per la proclamazione della Graduatoria Provvisoria.

In questa seduta il Responsabile del Procedimento provvederà a decrittare, tramite la propria chiave privata, tutti i dati amministrativi dei partecipanti, sciogliendo quindi l'anonimato, abbinando gli autori ai relativi progetti.

Sarà in questo modo pubblicata la Graduatoria Provvisoria, con l'assegnazione dei premi e delle menzioni, precedentemente stabilite dalla Commissione Giudicatrice, previa la verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 3.2. e l'assenza di clausole di esclusione di cui al punto 3.3, nei successivi trenta giorni.

Il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale sarà verificato per il vincitore e per tutti gli autori di progetti premiati e/o menzionati.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore o di uno dei premiati, procederà ad adeguare la graduatoria, stilando quella definitiva e procedendo alla proclamazione del vincitore e degli autori dei progetti destinatari di premi e riconoscimenti.

5.4 - PREMI E RICONOSCIMENTI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi e riconoscimenti:

Premio per il 1° classificato: €. 20.000 a titolo di acconto sul successivo incarico;

Premio per il 2° classificato: €. 6.000

Premio per il 3° classificato: €. 4.000

I suddetti importi, oltre agli oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di approvazione della graduatoria definitiva tramite Delibera del C.d.A.

Ai progetti premiati - 2° e 3° classificati - nonché a quelli ritenuti meritevoli di menzione sarà rilasciato, da parte del Committente, un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio per ognuna delle ID Opere, relativamente ad uno Studio di Fattibilità Tecnico-Economica, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

6 - OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, verrà incaricato delle successive fasi progettuali e della direzione dei lavori.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 6.2.1 e 6.2.2, anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, così come stabilito dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, con riduzione forfettaria del 20%, come da calcolo analitico allegato, risulta così sinteticamente articolato al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

progetto di fattibilità tecnica ed economica	€	18.939,80
progetto definitivo	€	69.728,90
progetto esecutivo e CSP	€	53.110,14
direzione lavori CSE	€	80.628,69
	Totale €	222.407,53

Dovranno inoltre essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitivo: entro 60 giorni dal conferimento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro 60. giorni dall'approvazione del progetto definitivo.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

6.2 - REQUISITI SPECIALI

Al vincitore del Concorso saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.

6.2.1 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali, pari ad almeno €. 1.000.000 (un milione/00).

Il vincitore dovrà pertanto presentare una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale.

6.2.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare:

- l'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";
- l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di due servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a 0,4 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 6.2.1 e 6.2.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al punto 3.5, può costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti non soggetti alle clausole di esclusione di cui al punto 3.3, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

6.3 - PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito internet di cui al punto 1.3;
- potrà allestire una mostra di tutte le proposte ideative presentate, con eventuale pubblicazione.

7 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1 - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento è la Fondazione CRC, in persona del legale rappresentante, pro tempore, con sede in via Roma, 17 Cuneo, contattabile all'indirizzo pec info@pec.fondazione-crc.it il responsabile della protezione dei dati della Fondazione CRC è raggiungibile al seguente indirizzo pec: info@pec.fondazione-crc.it con comunicazione intestata al Direttore della Fondazione CRC.

La finalità del trattamento è collegata all'esecuzione del contratto, il quale è oggetto di pubblicazione nella sezione trasparenza del sito dell'Ente banditore. I dati personali sono altresì trattati dal personale dipendente della Fondazione CRC, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

I documenti saranno conservati anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché della finalità per le quali i dati sono stati raccolti. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti.

L'interessato se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: www.garanteprivacy.it.

7.2 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso sarà:

- pubblicato sul sito della Fondazione CRC: www.fondazione-crc.it
- pubblicato sul sito dei soggetti patrocinatori.
- trasmesso a tutti gli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri d'Italia ed ai relativi Consigli Nazionali
- trasmesso ai maggiori siti di settore.

7.3 - TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale di Cuneo, Piazza Tancredi Galimberti, 7, 12100 Cuneo.