

## Facsimile - Contestazione disciplinare

Luogo e data .....

Al/la lavoratore/trice .....

Egregio/a Signore/a

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 7 della legge 20 maggio 1970, n. 300, nonché dell'articolo 3 del decreto legislativo 4 marzo 2015, n. 23, con la presente siamo a contestarLe quanto segue:

Il giorno ....., alle ore ..... Lei si è reso/a responsabile della commissione dei seguenti fatti: ..... (esempio: *“si è rivolto al proprio capo reparto proferendo espressioni gravemente ingiuriose, del seguente tenore ....., ovvero “si è esplicitamente rifiutato di eseguire la prestazione lavorativa regolarmente dovuta adducendo quanto segue .....”*).

Come previsto dalla normativa vigente, Ella ha facoltà di presentare le Sue giustificazioni nel termine di 5 giorni (*o diverso termine se così previsto dal contratto collettivo*) decorrenti dalla data di ricevimento della presente contestazione.

Distinti saluti

Firma del datore di lavoro .....